

15 việc chụp ảnh hỏi AI ngay tại quầy

Chụp rõ, che thông tin khách, hỏi một câu · Anh Thành AI

15 VIỆC CHỤP ẢNH HỎI AI NGAY TẠI QUẦY

Mở ChatGPT hoặc Gemini trên điện thoại → bấm dấu + hoặc biểu tượng **máy ảnh** → chụp → gõ (hoặc nói) câu hỏi.

Nói thật trước khi dùng: AI đọc ảnh khá giỏi nhưng vẫn đọc nhầm, nhất là chữ nhỏ, ảnh mờ, chữ viết tay. Con số quan trọng (giá, liều dùng, số tiền) thì nhìn lại bản gốc.

⚠ **Trước khi chụp hóa đơn, đơn hàng, tin nhắn: che tên và số điện thoại của khách.**

Nhóm 1 · Năm việc trong video

1 · Tem thông số sản phẩm

Giải thích mấy con số trên tem này nghĩa là gì, nói như cho người bán hàng chưa rành kỹ thuật. Con số nào khách hay hỏi nhất?

2 · Hướng dẫn tiếng nước ngoài

Dịch trang này sang tiếng Việt và tóm tắt thành các bước đánh số. Bước nào cần cẩn thận thì ghi rõ.

3 · Bài đăng của mình (chụp màn hình)

Đây là bài đăng bán hàng của tôi. Chỗ nào khó đọc, dài dòng, hoặc khách dễ hiểu nhầm? Sửa giúp tôi, giữ giọng cũ.

4 · Kệ hàng

Kệ hàng của tôi bày như vậy đã hợp lý chưa? Gợi ý cách sắp xếp lại để khách dễ thấy món bán chạy và dễ lấy.

5 · Hóa đơn, bảng kê (đã che tên + SĐT khách)

Gom các hóa đơn này lại thành bảng: ngày, món, số lượng, thành tiền. Cộng tổng giúp tôi.

Nhóm 2 · Bán hàng, làm nội dung

6 · Ảnh sản phẩm tự chụp — Ảnh này đăng bán được chưa? Nên chụp lại góc nào, ánh sáng thế nào cho đẹp hơn?

7 · Sản phẩm → bài đăng — Nhìn sản phẩm trong ảnh, viết 3 câu mở đầu bài đăng bán món này cho [khách của tôi].

8 · Gian hàng đối thủ — Nhìn cách họ bày và ghi giá, có điểm nào tôi học được, điểm nào tôi làm khác đi được?

9 · Bảng giá của mình — Khách nhìn bảng giá này có chỗ nào dễ thắc mắc hoặc hiểu nhầm không? Sửa lại cho rõ.

10 · Bình luận, tin nhắn khách (đã che tên) — Khách nhắn như trong ảnh. Soạn giúp tôi câu trả lời ngắn, lịch sự.

Nhóm 3 · Việc vặt trong ngày

11 · Phiếu nhập hàng — Liệt kê các món trong phiếu này thành danh sách, món nào số lượng hoặc giá trông bất thường thì đánh dấu.

12 · Nhãn thành phần — Đọc thành phần trên nhãn, giải thích bằng lời dễ hiểu. Có thành phần nào người dị ứng cần lưu ý không?

13 · Đồ hỏng, lỗi — Món này bị như trong ảnh. Có thể do đâu? Tôi nên kiểm tra gì trước khi đổi trả?

14 · Tờ thông báo, công văn — Tóm tắt tờ này trong 3 câu: ai phải làm gì, hạn khi nào. Chỗ nào tôi nên hỏi lại người có chuyên môn?

15 · Sổ ghi chép tay — Chép lại trang sổ này thành chữ đánh máy, xếp thành bảng. Chữ nào đọc không chắc thì để trong ngoặc [?].

3 điều nên nhớ

- Ảnh rõ thì trả lời mới đúng.** Chụp thẳng, đủ sáng, chữ không bị lóa. Mờ quá thì chụp lại, đừng bắt nó đoán.
- Che thông tin khách trước khi chụp.** Tên, số điện thoại, địa chỉ — lấy ngón tay hoặc mảnh giấy che là xong.
- Số quan trọng thì nhìn lại bản gốc.** Tổng tiền, liều dùng, hạn chót trên công văn: AI đọc nhầm một số là sai cả chuyện.